**合肥工业大学软件学院基础实验中心使用公约**

本实验中心（又称软件学院机房）是软件工程专业师生教学、科研、实验的专用资源。为了延长计算机及相关设备的使用寿命，珍惜学院现有的计算机资源，保证教学、实验工作的顺利进行，特制定以下制度。

1、学生在上机前应提前五分钟有秩序的进入指定机台上机，并保持安静、严禁戏闹。上机人员自备鞋套，保持手上、脚下干净、卫生。

2、学生上机自觉遵守机房使用公约，保持安静、不得喧哗、打闹，不得穿拖鞋、背心进入机房。禁止在桌面、机器设备上乱涂乱画；禁止带食物、饮料在机房进食；禁止吸烟、随地吐痰、乱扔纸屑杂物；禁止在电脑上撰写、制造和传播不良言论、图片及其它文件，如有发现立即删除并承担相关责任。

3、爱护机房设施，使用中发现硬件或软件有问题，请及时报告管理员或在记录簿上登记，不得自行处理。不准删除或修改硬盘上安装的软件和文件，不准随意修改显示配置、桌面配置和快捷菜单；不准修改系统注册表。不准随意搬动或拆卸机房任何设备或配件，人为损坏照价赔偿，并处一至三倍罚款。

4、禁止复制与教学内容无关的文件到电脑上。禁止玩游戏或从事与学习无关的活动。使用电脑后，随即将电脑中个人资料带走，若有数据丢失责任自负。

5、为保证实验教学正常进行，请不要自带笔记本电脑在机房使用，更不要自行随意插拔电源插座或网线。特殊情况须经授课教师和管理员同意后在指定区域内使用。

6、暂定C机房（803）用于学生自习，其他机房依据需要使用。如有冲突，则优先保障正常教学。在不影响教学的情况下，学校临时使用机房，学院师生应积极配合支持。

7、上机结束后，关闭机器电源、清理好操作台、摆齐椅子，做好机位周围的清洁工作并有序离场。

8、该公约已经大家讨论同意，如有违反，机房管理员有权根据情况进行处理，对情节严重或态度恶劣者，责其离开机房，以致报告学院及学校有关部门。

请大家珍惜优质资源，维护公有设施，创造良好学习环境！

软件学院

               二〇一八年九月一日